

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Петербургский государственный университет путей сообщения

Императора Александра I»

(ФГБОУ ВО ПГУПС)

Петрозаводский филиал ПГУПС

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора
по учебно-методической работе
_____ Д.М. Сулимова

«28» мая 2026 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор филиала

_____ М.Г. Дмитриев

«28» мая 2026 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

СГЦ.02 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

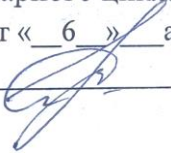
для специальности

09.02.06 Сетевое и системное администрирование

Квалификация – **системный администратор**

Форма обучения – очная

Петрозаводск
2026

Рассмотрено на заседании ЦК преподавателей
социально-гуманитарного цикла
протокол № 9 от « 6 » апреля 2026 г.
Председатель  /С.А. Медведева/

Рабочая программа учебной дисциплины СПЦ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее ФГОС СПО) по специальности 09.02.06 Сетевое и системное администрирование, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 10.07.2023 г. № 519.

Разработчик программы:

Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Петербургский государственный университет путей сообщения Императора Александра I» в г. Ярославле (Ярославский филиал ПГУПС)

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	14

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ СГЦ.02 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Учебная дисциплина СГЦ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности включена в обязательную и вариативную часть социально-гуманитарного цикла программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 09.02.06 Сетевое и системное администрирование

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01., ОК 02., ОК 04., ОК 09.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ОК	Умения	Знания
ОК 01. ОК 02. ОК 04. ОК 09.	- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые); - понимать тексты на базовые профессиональные темы; - участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; - кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); - писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; - особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности

1.3 Обоснование часов вариативной части ППССЗ

№ п/п	Количество часов	Обоснование
1	34	Объем времени, отведенный на изучение учебной дисциплины, увеличен за счет часов вариативной части по решению образовательной организации. Дополнительные часы направлены на расширение и углубление подготовки, определяемой содержанием обязательной части образовательной программы.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	186
в т.ч. в форме практической подготовки	154
в т. ч.:	
теоретическое обучение	10
лабораторные занятия	-
практические занятия	154
курсовая работа (проект)	-
Самостоятельная работа	14
Консультации	8
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	-

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
3 семестр 40 ч. (2ч. лекций + 30ч. практических занятий + 6ч. сам.работы + 2ч. консультации)			
Раздел 1. Повседневное общение		84/74	
Тема 1.1. Прошлое и настоящее страны изучаемого языка	Содержание учебного материала	21/16	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 09
	Лексический материал по теме. Тексты по теме, построенные на языковом материале повседневного общения. Грамматический материал: базовые глаголы изучаемого языка, построение предложений с опорой на образец. Грамматические категории существительного.		
	Лексические единицы: климат и природные явления, животный и растительный мир; национальные парки и заповедники; планирование экскурсий и путешествий; туристические карты; осмотр достопримечательностей и исторических памятников.		
	Лекция. Роль изучаемого языка в современном мире.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	16/16	
	Практическое занятие № 1. Синтаксические конструкции изучаемого языка: повторение основных сведений.	2	
	Практическое занятие № 2. Разряды существительных	2	
	Практическое занятие № 3. Число существительных	2	
	Практическое занятие № 4. Притяжательный падеж существительных	2	
	Практическое занятие № 5. Погода и климат	2	
	Практическое занятие № 6. Погода и климат	2	
	Практическое занятие № 7. Достопримечательности и места отдыха	2	
	Практическое занятие № 8. Достопримечательности и места отдыха	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Творческое задание: Сочинение «Иностранный язык в современном мире».	3	
Тема 1.2. Система	Содержание учебного материала	17/14	

образования в России и за рубежом	Лексический материал по теме. Тексты по теме, построенные на языковом материале повседневного общения. Грамматический материал: степени сравнения прилагательных, сравнительные конструкции с союзами		ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 09
	Лексические единицы: образование в России, образование за рубежом, среднее профессиональное образование, мое учебное заведение.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	14/14	
	Практическое занятие № 9. Разряды прилагательных, степени сравнения прилагательных.	2	
	Практическое занятие № 10. Сравнительные конструкции с союзами	2	
	Практическое занятие № 11. Жизнь и работа студентов в России	2	
	Практическое занятие № 12. Жизнь и работа студентов в России	2	
	Практическое занятие № 13. Жизнь и работа студентов Великобритании	2	
	Практическое занятие № 14. Жизнь и работа студентов Великобритании	2	
	Практическое занятие № 15. Мой техникум	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Творческое задание: Экскурсия по филиалу. Рекламный проспект о филиале (на выбор)	3	
Консультации		2	
4 семестр 46 ч. (2ч. лекции + 44ч. практические занятия)			
Тема 1.3. Здоровый образ жизни	Содержание учебного материала	12/10	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 09
	Лексический материал по теме. Тексты по теме, построенные на языковом материале повседневного общения. Грамматический материал: числительные, система модальности, образование и употребление глаголов в настоящем, будущем, прошедшем времени, сложноподчиненные предложения с союзами.		
	Лексические единицы: спорт, правила здорового образа жизни, экология.		
	Лекция. Мировая культура.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	10/10	
	Практическое занятие № 16. Разряды числительных, употребление числительных.	2	
	Практическое занятие № 17. Конструкции речи с датами и временем суток.	2	
	Практическое занятие № 18. День здоровья	2	

	Практическое занятие № 19. Проблемы экологии	2	
	Практическое занятие № 20. Проблемы экологии	2	
Тема 1.4. Мое хобби	Содержание учебного материала	14/14	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 09
	Лексический материал по теме. Тексты по теме, построенные на языковом материале повседневного общения. Грамматический материал: местоимения: указательные с существительными и без них, местоимения личные, притяжательные; местоимения вопросительные, объектные; сложноподчиненные предложения с союзами If, when и др.		
	Лексические единицы: различные виды искусств, мое хобби		
	В том числе практических и лабораторных занятий	14/14	
	Практическое занятие № 21. Местоимения	2	
	Практическое занятие № 22. Местоимения	2	
	Практическое занятие № 23. Музыкальное наследие	2	
	Практическое занятие № 24. Шедевры мирового кинематографа	2	
	Практическое занятие № 25. Шедевры мирового кинематографа	2	
	Практическое занятие № 26. Мои лучшие каникулы.	2	
	Практическое занятие № 27. Мои лучшие каникулы.	2	
Тема 1.5. Моя будущая профессия, карьера	Содержание учебного материала	20/20	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 09
	Лексический материал по теме. Тексты по теме, построенные на языковом материале повседневного и профессионального общения. Грамматический материал: применение видовременных форм глаголов, оборотов thereis/ thereare, наречия some, any, no, every и их производные.		
	Лексические единицы: моя будущая профессия, карьера, трудоустройство.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	20/20	
	Практическое занятие № 28. Хочу быть профессионалом.	2	
	Практическое занятие № 29. Профессии в сфере информационных технологий.	2	
	Практическое занятие № 30. Области применения информационных систем.	2	
	Практическое занятие № 31. Профессионалы.	2	
	Практическое занятие № 32. Места работы специалистов сферы информационных технологий.	2	

	Практическое занятие № 33.Должности специалистов сферы информационных технологий.	2	
	Практическое занятие № 34.Основные обязанности системного администратора.	2	
	Практическое занятие № 35. Подготовка к трудоустройству, поиск вакансий	2	
	Практическое занятие № 36.Собеседование при устройстве на работу	2	
	Практическое занятие № 37.Собеседование при устройстве на работу в ИТ-компанию.Дифференцированный зачет	2	
5 семестр 32ч. (2ч. лекции + 24ч. практические занятия + 4ч.сам.работа + 2ч. консультация)			
Раздел 2 Профессиональное общение		66/54	
Тема 2.1. Компьютеры и их функции	Содержание учебного материала	30/24	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 09
	Лексический материал по теме. Тексты по теме, построенные на языковом материале повседневного и профессионального общения. Грамматический материал: видовременные формы глагола.		
	Лексические единицы: компьютеры и их функции.		
	Лекция. Особенности технического перевода.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	24/24	
	Практическое занятие № 38. Этапы развития компьютерной техники	2	
	Практическое занятие № 39. Компьютеры в современном обществе.	2	
	Практическое занятие № 40. Устройство компьютера.	2	
	Практическое занятие № 41. Устройство компьютера.	2	
	Практическое занятие № 42.Основные неисправности персональных компьютеров	2	
	Практическое занятие № 43. Программное обеспечение.	2	
	Практическое занятие № 44. Прикладные программы.	2	
	Практическое занятие № 45.Обработка информации.	2	
	Практическое занятие № 46.Интернет.	2	
	Практическое занятие № 47. Компьютерная безопасность.	2	
	Практическое занятие № 48. Информационные системы и сети.	2	

	Практическое занятие № 49. Неисправности устройств информационных систем.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Творческое задание: написать сочинение «Роль компьютера в жизни человека»	4	
Консультации		2	
6 семестр 36 ч.(2ч. лекция + 30ч. практические занятия + 2ч. сам.работа +2ч. консультация)			
Тема 2.2. Служебные телефонные переговоры и переписка	Содержание учебного материала	36/30	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 09
	Лексический материал по теме. Тексты по теме, построенные на языковом материале повседневного и профессионального общения. Грамматический материал:сложносочиненные предложения;сложноподчиненные предложения, модальные глаголыcan, must, may, to,beto, should, ought, need и их эквиваленты		
	Лексические единицы: правила телефонных переговоров, официальная и неофициальная переписка		
	Лекция. Употребление модальных глаголов	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	30/30	
	Практическое занятие № 50. Модальные глаголы.	2	
	Практическое занятие № 51. Эквиваленты модальных глаголов.	2	
	Практическое занятие № 52.Телефонный этикет.	2	
	Практическое занятие № 53.Разговорные клише для приветствия, прощания, и представления по телефону.	2	
	Практическое занятие № 54.Договоренность о встрече по телефону, назначении времени и места.	2	
	Практическое занятие № 55.Бронирование по телефону транспорта, номера в отеле.	2	
	Практическое занятие № 56. Модальные глаголы.	2	
	Практическое занятие № 57.Эквиваленты модальных глаголов.	2	
	Практическое занятие № 58.Структура делового письма.	2	
	Практическое занятие № 59. Структура делового письма.	2	
	Практическое занятие № 60. Сопроводительное письмо.	2	
	Практическое занятие № 61. Оформление электронных писем	2	
	Практическое занятие № 62. Оформление электронных писем	2	

	Практическое занятие № 63. Систематизация словаря профессиональных терминов. Диалог профессиональной тематики	2	
	Практическое занятие № 64. Реферирование текстов по специальности. Дифференцированный зачет.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Творческое задание: написать служебную записку	2	
Консультации		2	
7 семестр 32 ч. (2ч. лекции + 26ч. практические занятия + 2ч. сам. работа + 2ч. консультации)			
Раздел 3 Перевод профессиональной литературы		30/26	
Тема 3.1 Инструкции по эксплуатации и обслуживанию	Содержание учебного материала	14/26	OK 01 OK 02 OK 04 OK 09
	Лексический материал по теме. Тексты по теме, построенные на языковом материале повседневного и профессионального общения. Грамматический материал: личные и неличные формы глагола: причастия, герундий, инфинитив и их функции, словообразование		
	Лексические единицы: инструкции по эксплуатации на устройства информационно-коммуникационных систем		
	Лекция. Основы технического перевода	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	12/12	
	Практическое занятие № 65. Основы технического перевода	2	
	Практическое занятие № 66. Перевод терминов	2	
	Практическое занятие № 67. Словообразование.	2	
	Практическое занятие № 68. Словообразование.	2	
	Практическое занятие № 69. Способы перевода форм страдательного залога	2	
	Практическое занятие № 70. Перевод инструкций по эксплуатации на устройства информационно-коммуникационных систем.	2	
Тема 3.2. Работа с материалами производителей устройств	Содержание учебного материала	14/14	OK 01 OK 02 OK 04 OK 09
	Лексический материал по теме. Тексты по теме, построенные на языковом материале повседневного и профессионального общения. Грамматический материал: неличные формы глагола: причастия, герундий, инфинитив и их функции, словообразование		

	Лексические единицы: материалы с сайтов производителей устройств информационно-коммуникационных систем		
	В том числе практических и лабораторных занятий	14/14	
	Практическое занятие № 71. Неличные формы глагола.	2	
	Практическое занятие № 72. Неличные формы глагола.	2	
	Практическое занятие № 73. Неличные формы глагола.	2	
	Практическое занятие № 74. Перевод неличных форм глагола.	2	
	Практическое занятие № 75. Перевод публикаций по профессиональной тематике.	2	
	Практическое занятие № 76. Перевод публикаций по профессиональной тематике.	2	
	Практическое занятие № 77. Перевод публикаций по профессиональной тематике. Дифференцированный зачет.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
Консультации		2	
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета		-	
Всего:		186	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены специальные помещения согласно п. 4.1 ОП СПО – ППССЗ специальности, оснащенные в соответствии с приложением 7 Материально-техническое обеспечение образовательной деятельности по программе подготовки специалистов среднего звена.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд Петрозаводского филиала ПГУПС укомплектован печатными и (или) электронными образовательными и информационными ресурсами, рекомендованными для использования в образовательном процессе, в соответствии с Книгообеспеченностью ППССЗ специальности.

Информация о книгообеспеченности образовательных программ СПО специальности размещена по электронному адресу: <https://pgups-karelia.ru/students/library/75987/>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Знания		
- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; - особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности	«Отлично» - содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко. «Хорошо» - содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками. «Удовлетворительно» - содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки. «Неудовлетворительно» - содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.	- устный опрос; - письменный опрос; - тестирование; - самостоятельная работа; - контрольная работа; - практическое занятие; - дифференцированный зачет.
Умения		
- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые); - понимать тексты на базовые профессиональные темы; - участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; - кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); - писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	«Отлично» - содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко. «Хорошо» - содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками. «Удовлетворительно» - содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки. «Неудовлетворительно» - содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.	- устный опрос; - письменный опрос; - тестирование; - самостоятельная работа; - контрольная работа; - практическое занятие; - дифференцированный зачет.

